

Российская Федерация
Калининградская область

муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №1

ПРИКАЗ
31.08.2023 г. № 396

МО «Светловский городской округ»

Об утверждении Плана психолого-педагогического сопровождения подготовки обучающихся МБОУ СОШ № 1 и проведения ВПР в 2023-2024 учебном году, Программы помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания результатов обучающихся и олимпиад школьников в МБОУ СОШ № 1, 2023-2024 учебный год, Плана мероприятий по формированию позитивного отношения у обучающихся и их родителей (законных представителей) к объективной оценке результатов обучения 2023-2024 учебный год

В целях предупреждения нарушений требований законодательства в части обеспечения качества образования в ВПР

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Утвердить** План психолого-педагогического сопровождения подготовки обучающихся МБОУ СОШ № 1 и проведения ВПР в 2023-2024 учебном году (*приложение № 1*)
- 2. Утвердить** Программу помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания результатов обучающихся и олимпиад школьников в МБОУ СОШ № 1, 2023-2024 учебный год (*приложение № 2*)
- 3. Утвердить** План мероприятий по формированию позитивного отношения у обучающихся и их родителей (законных представителей) к объективной оценке результатов обучения 2023-2024 учебный год (*приложение № 3*)

Директор МБОУ СОШ № 1

Т.В. Дерганова

Документ подписан электронной подписью
Владелец: Дерганова Татьяна Васильевна
Директор
Сертификат:
00F26935D97D7FB7F19D20A32BE316D55F
Срок действия с 26.05.2023 до 18.08.2024
Подписано: 13.03.2024 12:34 (UTC)

План
психолого-педагогического сопровождения подготовки обучающихся
МБОУ СОШ № 1 и проведения ВПР в 2023-2024 учебном году

№ n/n	мероприятия	сроки
Подготовительный этап		
1.	Разработка психолого-педагогических рекомендаций для учащихся: – «Готовимся к ВПР», – «Как управлять своими эмоциями» – «Скорая» помощь в стрессовой ситуации»	сентябрь
2.	Разработка рекомендаций для родителей по организации работы и охраны здоровья в период подготовки и проведения ВПР: – «Как помочь ребенку справиться со стрессом» – «Психологическая поддержка ребенка»	сентябрь
3.	Разработка рекомендаций для педагогов по психологической подготовке учащихся к ВПР: – «Создание благоприятной атмосферы в классе во время подготовки к ВПР» – «Как поддержать ученика на урок» – «Стратегии педагогической работы с детьми группы риска»	сентябрь
4.	Размещение актуальной психолого-педагогической информации на официальном сайте МБОУ СОШ № 1 в целях ознакомления обучающихся, родителей (законных представителей) с основными направлениями деятельности психологической службы школы в рамках организации и проведения ВПР	сентябрь
Просветительский этап		
5.	Подготовка и проведение родительских собраний по темам: – «ВПР в вопросах и ответах» – «Особенности организации и проведения ВПР: психологический аспект» – «Как поддержать ребенка во время подготовки к ВПР?»	в течение года
6.	Проведение семинаров с педагогами, классными руководителями по темам: – «Психологическая готовность учащихся к участию в ВПР» – «Как помочь учащимся подготовиться к ВПР» – «Деятельность классного руководителя по психологической подготовке учащихся к ВПР»	в течение года
7.	Проведение бесед, групповых консультаций с учащимися по темам: – «Что я знаю про ВПР?» – «Использование вашего времени наилучшим образом» – «Как подготовиться к ВПР?»	в течение года
Диагностический этап		
8.	Психологическое тестирование учащихся: изучение познавательного компонента учебной деятельности, учебной мотивации, тревожности, работоспособности, особенностей восприятия различных типов информации	в течение года

9.	Посещение уроков с целью наблюдения индивидуального стиля деятельности обучающихся и педагогов	ноябрь-декабрь
10.	Выявление учащихся «группы риска»	ноябрь-декабрь
Консультационный этап		
11.	Индивидуальное консультирование классных руководителей, обучающихся и их родителей (законных представителей) по результатам диагностических работ	январь
12.	Индивидуальные консультации родителей по психологическим аспектам подготовки учащихся к ВПР	по запросу в течение года
13.	Индивидуальные консультации педагогов по вопросам обеспечения благоприятной психологической атмосферы в классе, на уроках при подготовке и проведении ВПР	по запросу в течение года
Организационный этап		
14.	Выработка предложений по оптимизации процесса психологической поддержки обучающихся в ходе подготовки к ВПР	февраль
15.	Участие в разработке индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении	февраль
16.	Реализация стратегий адресной психологической поддержки с учетом индивидуальных особенностей обучающихся	март-май
Коррекционно-развивающий этап		
17.	Организация групповых коррекционно-профилактических занятий по психологической подготовке обучающихся к ВПР с использованием тренинговых упражнений, групповых дискуссий, коммуникативных игр	март-май
18.	Реализация комплекса индивидуальных и групповых психологических мероприятий поддержки учащихся при проведении ВПР (релаксационные упражнения, профилактическое консультирование)	март-май
19.	Индивидуальная работа с обучающимися «группы риска» по усвоению приемов запоминания, освоения способов совладения с тревогой, актуализации внутренних ресурсов	март-май
20.	Индивидуальная работа с обучающимися «группы риска» по повышению учебной мотивации, выработки навыка использовать особенности своего типа мышления, индивидуального учебного стиля деятельности	март-май
Заключительный этап		
21.	Отслеживание состояния обучающихся после проведения ВПР, результативности с целью выявления психологических трудностей	май
22.	Анализ основных подходов в профилактике стресса в работе психолога	май
23.	Анализ возникших психологических и педагогических проблем при подготовке и проведении ВПР, корректировка плана работы по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся на следующий учебный год	май

Программа
помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты в части
оценивания результатов обучающихся и олимпиад школьников в МБОУ СОШ № 1,
2023-2024 учебный год

Цель: оказание помощи педагогам, имеющим профессиональные затруднения (профессиональные дефициты) в части оценивания результатов обучающихся и олимпиад школьников

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель, соисполнители
1. Определение профессиональных проблем, затруднений педагогов			
1.	Диагностика профессиональных затруднений (профессиональных дефицитов): самоанализ и самооценка и внешняя оценка. Развернутые беседы в рамках заседаний методических объединений по вопросу определения профессиональных затруднений по объективности оценивания образовательных результатов	сентябрь	руководители ШМО
2.	Самоанализ результатов диагностики, разработка индивидуального плана профессионального развития	сентябрь	учителя-предметники
2. Мероприятия, направленные на устранение выявленных затруднений, проблем			
2.1. Изучение методологии проведения и результатов комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА			
<i>Цель:</i> устранение затруднений, связанных со слабым владением методикой проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования			
3.	Изучение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА	октябрь, январь	заместители директора по УВР
4.	Изучение анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА	сентябрь	заместители директора по УВР, учителя-предметники
5.	Изучение федерального и регионального, муниципального планов повышения объективности образовательных результатов обучающихся	сентябрь	заместители директора по УВР, учителя-предметники
2.2. Меры по повышению компетентности педагогических кадров по вопросам оценивания образовательных результатов обучающихся			
<i>Цель:</i> устранение затруднений, связанных с вопросами оценивания образовательных результатов обучающихся			
6.	Оформление заявки на курсы повышения квалификации по вопросам анализа и	по мере необходимости	заместители директора по УВР

	использования результатов оценки качества образования с учетом повышения квалификации в предыдущие годы.		
7.	Обсуждение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА на педсоветах, заседаниях школьных методических объединений по качеству образования	по мере необходимости	заместители директора по УВР, руководители ШМО
8.	Участие руководящих и педагогических работников в вебинарах, семинарах, заседаниях районных методических объединений и т.д. по организации подготовки к проведению оценочных процедур и ГИА, обучающих мероприятий по подготовке экспертов	по мере необходимости	заместители директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники
9.	Консультирование учителей, разработка рекомендаций, памяток	по мере необходимости	заместители директора по УВР, руководители ШМО
3. Меры по повышению объективности оценивания образовательных результатов учащихся			
<i>Цель: устранение затруднений, связанных с вопросами анализа результатов обучающихся</i>			
10.	Выполнение комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования / ГИА / олимпиад	август/сентябрь	руководители ШМО, учителя-предметники

**План
мероприятий по формированию позитивного отношения
у обучающихся и их родителей (законных представителей)
к объективной оценке результатов обучения
2023-2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
<i>Мониторинг образовательных результатов обучающихся</i>			
1	Анализ итогов успеваемости и качества знаний обучающихся	По итогам триместров	Учителя-предметники
2	Анализ результатов сформированности предметных, метапредметных, личностных результатов обучающихся	По итогам триместров	Учителя-предметники
3	Анализ результатов обучающихся по итогам проведения внешних диагностических процедур (ВПР, ОГЭ)	После выполнения работ	Учителя-предметники
4	Сопоставление результатов обучающихся по итогам внешних диагностических процедур и внутренних. Выявление необъективных результатов. Корректировка плана ВШК.	В конце учебного года при составлении плана на следующий учебный год	Ответственный УР
<i>Работа с учителями</i>			
5	Оценка динамики образовательных достижений обучающихся на заседаниях педагогических советов.	По плану проведения педсоветов	Учителя-предметники
6	Проведение педагогических советов, совещаний по повышению качества образования на основе анализа результатов процедур оценки качества образования	По плану проведения педсоветов	Учителя-предметники
7	Повышение квалификации педагогов по объективной оценке образовательных достижений обучающихся, по вопросам экспертизы и оценки работ обучающихся при проведении внешних диагностических процедур (курсы, вебинары, семинары, ШМО)	В течение года	Ответственный УР
8	Консультации учителей, имеющих профессиональные дефициты после проведения оценочных процедур	В течение года	Ответственный УР
9	Разработка локальных актов, содержащих документальное сопровождение оценочных процедур (приказы по школе, положения)	В течение года	Ответственный УР
10	Контроль за корректировкой умений обучающихся по результатам проведения ВПР	В течение года	Ответственный УР
11	Взаимное посещение уроков с целью использования педагогами формирующего оценивания для организации деятельности обучающихся	В течение года	Ответственный УР

12	Пополнение банка школьных контрольно-измерительных материалов контрольными работами, по своей структуре аналогичными ВПР	В течение года	Учителя-предметники
13	Отработка умений ВПР через уроки	В течение года	Учителя-предметники
<i>Работа с обучающимися</i>			
14	Проведение тренировочных контрольных работ по типу ВПР, ОГЭ	В течение года	Учителя-предметники
15	Коррекционная индивидуальная работа по результатам тренировочных мероприятий, оказание консультативной помощи	В течение года	Учителя-предметники
16	Проведение классных часов по вопросам проведения оценочных процедур	В течение года	Учителя-предметники, кл. руководители
17	Проведение ВПР в соответствии с требованиями	В течение года	Учителя-предметники
18	Привлечение независимых общественных наблюдателей для контроля во время проведения оценочных процедур	При проведении оценочных процедур	Заместители директора по УВР
19	Обеспечение отсутствия конфликта интересов во время проведения оценочных процедур	При проведении оценочных процедур	Заместители директора по УВР
<i>Работа с родителями</i>			
20	Проведение родительских собраний по вопросам проведения оценочных процедур	Март	Администрация
21	Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ГИА, ВПР	В течение года	Администрация
22	Участие родителей в областном родительском собрании	По отдельному графику	кл. руководители